

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

ГБУЗ «Лунинская РБ»

\_\_\_\_\_ К.И. Кушаев

Приказ от «    » \_\_\_\_\_ 2019г. № \_\_\_\_\_

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об отделении платных услуг**

#### **I. Общие положения**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством Пензенской области и ставит своей целью упорядочить оказание платных медицинских услуг.
2. Отделение по оказанию населению платных медицинских услуг, является структурными подразделением ГБУЗ «Лунинская РБ».
3. Задачами отделения являются реализация платных медицинских услуг и привлечение дополнительных источников средств для материально-технического и социального развития медицинской организации, а также материального поощрения ее сотрудников.
4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми лицами, принимающими участие в оказании платных медицинских услуг.

#### **II. Принципы деятельности отделения**

1. Отделение по оказанию платных медицинских услуг руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Пензенской области, Уставом государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Лунинская районная больница» и настоящим Положением.
3. Непосредственное руководство отделением осуществляет главный врач ГБУЗ «Лунинская РБ», который назначает на должность и освобождает от должности руководителя (заведующего) отделением платных услуг.
4. Заведующий отделением по оказанию платных услуг несет в установленном порядке ответственность за:
  - выполнение обязательств в установленный договором срок;
  - объем и качество оказываемых услуг;
- достоверность предъявляемых к оплате услуг и их соответствие действующему прейскуранту;
- конфиденциальность предоставляемой медицинской услуги и установленных диагнозов;
- соблюдение трудовой и производственной дисциплины, правила внутреннего трудового распорядка и режим учреждения;
  - сохранность материальных ценностей;
5. Отделение осуществляет:
  - приём граждан желающих получить платные услуги
  - предварительное собеседование с пациентом для определения необходимого вида медицинской услуги и ознакомление его с правилами, условиями получения услуги, её

расценки.

- оформление договора;
- оформление оплаты за оказание медицинских услуг в соответствии с договором;
- ведение учётно-отчётной документации по оказанию платных медицинских услуг;
- анализ результатов деятельности по оказанию платных медицинских услуг.

### **III. Правила предоставления платных медицинских услуг**

1. Основанием для оказания медицинских услуг является:

- наличие лицензии на соответствующие виды медицинской деятельности;
- право на предоставление платных медицинских услуг, закрепленное в Уставе ГБУЗ «Лунинская РБ»;
- разрешения на их оказание Министерства здравоохранения Пензенской области.

2. Платные медицинские услуги населению предоставляются в виде:

- медицинское освидетельствование, проводимое для получения водительских прав;
- медицинское освидетельствование на право приобретения и ношения оружия;
- медицинское освидетельствование для оформления медицинской справки формы № 086 лицам старше 18 лет;
- медицинское освидетельствование при поступлении на работу (предварительное) и в течение трудовой деятельности (периодическое);
- предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр водителей транспортных средств;
- лабораторная диагностика, исследования без направления врача по желанию клиента;
- медицинские услуги по договорам с юридическими лицами системы здравоохранения;
- розничная реализация лекарственных препаратов медицинскими организациями, имеющими лицензии на фармацевтическую деятельность, и их обособленными подразделениями (амбулатории, фельдшерские и фельдшерско-акушерские пункты), расположенные в сельских поселениях, в которых отсутствуют аптечные организации;
- медицинское обеспечение оздоровительных, спортивных, трудовых лагерей, в т.ч. детских;
- медицинское обеспечение спортивных состязаний, массовых культурных и общественных мероприятий, в т.ч. детских;
- транспортные услуги;
- выдача дубликата справки о допуске к управлению транспортным средством и на ношение оружия; справки по инициативе граждан

3. Оказание платных услуг не является для лечебно-профилактического учреждения

основной деятельностью.

4. Предоставление платных медицинских услуг оформляется договором, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчётов, права и обязанности ответственность сторон.

5. Источники финансовых средств:

- личные средства граждан;
- средства предприятий, организаций, учреждений.

6. Штаты отделения устанавливаются согласно объему и видам платных услуг, утверждаются главным врачом.

7. Потребитель, пользующийся платными медицинскими услугами, обязан:

- своевременно оплатить стоимость предоставляемой медицинской услуги;
- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной медицинской услуги;
- информировать врача до оказания медицинской услуги о перенесенных заболеваниях, известных ему, аллергических реакциях, противопоказаниях и других необходимых сведениях;
- полностью возместить учреждению понесенные убытки, если оно не смогло оказать услугу или было вынуждено прекратить её оказание по вине потребителя.

8. Потребитель, пользующийся платными медицинскими услугами вправе:

- требовать предоставления услуг надлежащего качества;
- требовать предоставления сведений о наличии лицензии;
- требовать предоставления сведений о расчете стоимости оказываемой услуги.

9. При несоблюдении медицинским учреждением обязательств по срокам исполнения услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить новый срок оказания услуги;
- расторгнуть договор и потребовать возмещения уплаченной денежной суммы.

10. В соответствии с законодательством Российской Федерации медицинское учреждение несёт ответственность перед потребителем за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора,
- несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации,
- причинение вреда здоровью и жизни потребителя.

11. ГБУЗ «Лунинская РБ» освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, если докажет, что это произошло вследствие:

- непреодолимой силы;
- нарушения потребителем своих обязанностей и рекомендаций врача;
- по другим основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

12. Учреждение обязано вывесить на стендах, плакатах, размещенных в общедоступных местах для граждан всю необходимую информацию о порядке предоставления платных медицинских услуг.

13. Отделение оказывает платные медицинские услуги согласно утвержденным

тарифам.

14. Оплата услуг производится безналичным расчетом через банк, путем зачисления денежных средств на доходный счет финансового управления Лунинского района, а также наличными денежными средствами непосредственно в кассу учреждения.

15. Расчеты с населением за предоставление платных услуг осуществляются учреждениями с применением контрольно-кассовых машин.

16. Учреждения обязаны выдать гражданам кассовый чек или один экземпляр заполненной квитанции установленного образца, подтверждающие прием наличных денежных средств.

17. Платные медицинские услуги оказываются в неосновное рабочее время, ежедневно с 13-00 до 14-00 часов. В исключительных случаях платная медицинская услуга может оказываться параллельно с основной деятельностью и в рабочее время специалистов при невозможности оказания услуги во вне рабочее время с удлинением рабочего времени.

18. На период работы отделения по оказанию платных услуг могут вводиться дополнительные должности медицинского и другого персонала, содержащиеся за счёт средств, полученных от реализации платных услуг.

19. При предоставлении платных медицинских услуг не должны ухудшаться доступность и качество бесплатной медицинской помощи населению.

20. При получении медицинской помощи больница обязана выдать документы об оплате стоимости услуг:

в амбулаторно-поликлинических подразделениях копии счетов, отражающих оплату услуг и их перечень с указанием даты получения.

### **III. Управление отделением**

1. Общее руководство деятельностью отделения по оказанию платных услуг осуществляет главный врач ГБУЗ «Лунинская РБ» и осуществляет административное руководство, несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой, штатной и трудовой дисциплины: осуществляет приём на работу и увольнение с работы персонала отделения; заключает необходимые для деятельности отделения по оказанию платных услуг договоры и соглашения; осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

2. Приказом главного врача назначается ответственный врач за работу отделения оказания платных медицинских услуг.

3. Ответственный отделением врач по оказанию платных медицинских услуг несёт в установленном порядке ответственность:

- за выполнение обязательств в установленном договором срок;
- за объём и качество оказываемых услуг;
- достоверность предъявляемых к оплате услуг и их соответствие действующему прейскуранту;
- конфиденциальность предоставленной медицинской услуги и установленных диагнозов;
- соблюдение трудовой и производственной дисциплины, правила внутреннего распорядка и режима учреждения;
- за сохранность материальных ценностей.

### **IV. Цены на платные услуги**

1. Цены на услуги рассчитываются в соответствии с методикой ценообразования, утвержденной исполнительным органом государственной власти Пензенской области, действующими нормативами и ценами на услуги.
2. Индексация цен осуществляется на основании данных об индексах цен областного комитета государственной статистики, при изменении тарифных ставок.

#### **V Финансово-хозяйственная деятельность отделения**

1. Финансово-хозяйственная деятельность осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
2. Бухгалтерский учёт и отчётность осуществляются согласно инструкции по бухгалтерскому учёту утверждённой приказом Минфина РФ от 30.12.99г. №107-Н.
3. Оплата услуг производится наличным и безналичным путём.
4. Доходы от платных услуг поступают непосредственно в кассу учреждения по кассовым чекам с применением контрольно-кассовых машин.
5. Использование полученных средств производится по смете расходов .
6. Неиспользованные средства, полученные от оказания платных услуг, не подлежат изъятию в бюджет и не учитываются при определении бюджетных ассигнований ЛПУ на следующий год.
7. Распределение денежных средств на оплату труда работников, занятых оказанием платных медицинских услуг и их сотрудников, содействующих их оказанию производится на основании Положения от оплате труда и премирования сотрудников в расчёте выполнения плана по ОМС.

#### **VI. Общее положение**

1. Претензии и споры возникающие между пациентом и работницей, разрешаются по согласованию сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.
2. За невыполнение настоящего Положение медицинское учреждение в установленном порядке может быть лишены права предоставления населению платных услуг.
3. Деятельность отделения по оказанию платных услуг прекращается при невыполнении или грубом нарушении настоящего Положения, а также в случае ликвидации лечебно-профилактического учреждения в соответствии с уставом.

#### **VII. Льготы о предоставлении платных медицинских услуг населению**

1. Медицинские услуги сверх «Программы государственных гарантий обеспечения граждан Пензенской области бесплатной медицинской помощью » осуществляется в Лунинской ЦРБ бесплатно:
  - работникам Лунинской ЦРБ и медицинским работникам Лунинского района при прохождении периодического медицинского профосмотра и при поступлении на работу;
  - инвалидам и участникам ВОВ при прохождении медицинского освидетельствования при оформлении справки для предоставления в ГИБДД.
  - лицам, не достигшим 18 летнего возраста при прохождении всех видов медицинского осмотра, предусмотренных перечнем платных медицинских услуг.