

«УТВЕРЖДАЮ»



Главный врач

ГБУЗ «Лунинская РБ»

К.И. Кушаев

Приказ № 2 от 10.01. 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ об отделении платных медицинских услуг ГБУЗ «Лунинская РБ»

I. Общие положения, цели и задачи

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством и ставит своей целью упорядочить оказание платных медицинских услуг.
- 1.2. Задачами отделения являются реализация платных медицинских услуг и привлечение дополнительных источников средств для материально-технического и социального развития медицинской организации, а также материального поощрения её сотрудников.
- 1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми лицами, принимающими участие в оказании платных медицинских услуг.

II. Принципы деятельности отделения

- 2.1. Отделение по оказанию платных медицинских услуг руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Пензенской области, Уставом государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Лунинская районная больница», Порядком оказания платных медицинских услуг населению Лунинского района и настоящим Положением, а также приказами и распоряжениями руководителя учреждения.
- 2.2. Отделение оказывает платные медицинские услуги в соответствии с перечнем платных услуг оказываемых ГБУЗ «Лунинская РБ», утвержденным руководителем медицинской организации и согласованным с Министерством здравоохранения Пензенской области, согласно тарифам на платные услуги.
- 2.3. Отделение осуществляет:
 - приём граждан желающих получить платные услуги;

- предварительное собеседование с пациентом для определения необходимого вида медицинской услуги и ознакомление его с правилами, условиями получения услуги, её расценки;

- оформление договора;

- оформление оплаты за оказание медицинских услуг в соответствии с договором;

- ведение учётно-отчётной документации по оказанию платных медицинских услуг;

- анализ результатов деятельности по оказанию платных медицинских услуг.

2.4. Основанием для оказания платных медицинских услуг является:

- наличие лицензии на соответствующие виды медицинской деятельности;

- право на предоставление платных медицинских услуг, закреплённое в Уставе ГБУЗ «Лунинская РБ»;

- разрешения на их оказание Министерства здравоохранения Пензенской области.

2.5. Платные медицинские услуги предоставляются в виде:

- медицинского освидетельствования, проводимого для получения водительских прав;

- медицинского освидетельствования на право приобретения и ношения оружия;

- медицинского освидетельствования для оформления медицинской справки формы № 086 лицам старше 18 лет;

- Медицинского освидетельствования при поступлении на работу (предварительное) и в течение трудовой деятельности (периодическое);

- предрейсовых и послерейсовых осмотров водителей транспортных средств;

- зубопротезирование (за исключением лиц, которым действующим законодательством оно предусмотрено бесплатно);

- лабораторной диагностики, исследований без направления врача по желанию клиента;

- медицинских услуг по договорам с юридическими лицами системы здравоохранения;

- розничной реализации лекарственных препаратов медицинскими организациями, имеющими лицензии на фармацевтическую деятельность, и их обособленными подразделениями (амбулатории, фельдшерские и фельдшерско-акушерские пункты), расположенные в сельских поселениях, в которых отсутствуют аптечные организации;

- медицинского обеспечения оздоровительных, спортивных, трудовых лагерей, в т.ч. детских;

- медицинского обеспечения спортивных состязаний, массовых культурных и общественных, в т.ч. детских;

- транспортных услуг;

– выдачи дубликата справки о допуске к управлению транспортным средством и на ношение оружия, справки по инициативе граждан.

2.6. Оказание платных услуг не является для медицинской организации основной деятельностью.

2.7. Предоставление платных медицинских услуг оформляется договором, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права и обязанности, ответственность сторон.

2.8. Источниками финансовых средств для оказания платных медицинских услуг являются:

- личные средства граждан;
- средства предприятий, организаций, учреждений;

2.9. Штаты отделения устанавливаются согласно объему и видам платных услуг, утверждаются главным врачом.

2.10. На период работы отделения по оказанию платных услуг могут вводиться дополнительные должности медицинского и другого персонала, содержащиеся за счёт средств, полученных от реализации платных услуг.

2.11. Платные медицинские услуги оказываются, после 13 часов 00 мин., параллельно с основной деятельностью в рабочее время специалистов, с продлением основного времени на время, затраченное для оказания платных услуг, ежедневно, кроме субботы и воскресенья, (за исключением работы зубопротезного кабинета).

2.12. При предоставлении платных медицинских услуг не должны ухудшаться доступность и качество бесплатной медицинской помощи населению и не должен нарушаться режим работы медицинской организации.

2.13. По требованию пациентов, получивших платную медицинскую услугу, медицинская организация обязана выдать документы об оплате для предъявления работодателю (спонсору) к возмещению полной или частичной стоимости услуги.

2.14. В отделении должна вестись вся установленная медицинская документация и учет оказанных платных медицинских услуг. Ответственность за ведение возлагается на заведующего отделением.

III. Управление отделением

3.1. Общее руководство деятельностью отделения по оказанию платных услуг осуществляет главный врач ГБУЗ «Лунинская РБ», который в установленном порядке:

- осуществляет административное управление, несет ответственность за организацию финансово-хозяйственной деятельности, соблюдение сметной, финансовой, штатной и трудовой дисциплины;
- осуществляет приём на работу и увольнение с работы персонала отделения;
- заключает необходимые для деятельности отделения по оказанию платных услуг договоры и соглашения;
- осуществляет финансово-хозяйственные операции.

3.2. Оперативное управление отделением по оказанию платных услуг осуществляет заведующий отделением. Назначение и увольнение с должности

заведующего отделением осуществляется главным врачом медицинской организации

3.3. Заведующий отделением в установленном порядке несет ответственность:

- за выполнение обязательств в установленный договором срок;
- за объём и качество оказываемых услуг ;
- достоверность предъявляемых к оплате услуг и их соответствие действующему прейскуранту;
- конфиденциальность предоставленной медицинской услуги и установленных диагнозов;
- соблюдение трудовой и производственной дисциплины, правила внутреннего распорядка и режима медицинской организации;
- за сохранность материальных ценностей.

IV. Цены на платные услуги

4.1. Цены на платные медицинские услуги рассчитываются в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения Пензенской области от 19.04.2013г. №223 «Об установлении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетного учреждения здравоохранения Пензенской области, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях , определенных действующим законодательством, в пределах установленного государственного задания».

4.2. Основанием для рассмотрения вопроса об изменении цен на платные услуги может являться наличие хотя бы одного из факторов:

- рост (снижение) цен на производство работ, услуг, вызванный внешними факторами;
- изменение цен на материальные ресурсы более, чем на 5%;
- изменение оплаты труда работников учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области.

V Финансово-хозяйственная деятельность отделения

5.1. Финансово-хозяйственная деятельность осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Бухгалтерский учёт и отчётность осуществляются согласно инструкции по бухгалтерскому учёту в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете, утвержденной и действующей на данный момент.

5.3. Оплата услуг производится наличным и безналичным путём.

5.4. Доходы от платных услуг поступают непосредственно в кассу медицинской организации по кассовым чекам с применением контрольно-кассовых машин, а безналичным путем на расчетный счет по предпринимательской и иной приносящей

доход деятельности медицинской организации

5.5. Доходы от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение медицинской организации и учитываются на отдельном балансе.

5.6. Доходы от платных услуг расходуются по видам экономической классификации расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации. План утверждается главным врачом, изменения и дополнения в план могут быть внесены по мере необходимости.

5.7. Распределение денежных средств на оплату труда работников, занятых оказанием платных медицинских услуг и их сотрудников, содействующих их оказанию производится на основании Положения от оплаты труда и премирования сотрудников в расчёте выполнения плана по ОМС.

5.8. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, после возмещения затрат на их оказание включая (заработную плату непосредственных исполнителей платных услуг), уплаты налогов в соответствии с действующим законодательством, направляются на приобретение медицинского оборудования и предметов длительного пользования, на развитие материально-технической базы и обеспечение жизнедеятельности медицинской организации, расходования на хозяйственные нужды, оплату жилья сотрудникам организации.

5.9. Неиспользованные средства, полученные от оказания платных услуг, не подлежат изъятию в бюджет и не учитываются при определении бюджетных ассигнований медицинской организации на следующий год.

VI. Общее положение

6.1. Претензии и споры возникающие между потребителем (заказчиком) и медицинской организацией, разрешаются по согласованию сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

6.2. Деятельность отделения по оказанию платных услуг прекращается при невыполнении или грубом нарушении настоящего Положения, а также в случае ликвидации медицинской организации в соответствии с Уставом.

6.3. В настоящее Положение при необходимости могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с новыми нормативно-правовыми документами.