

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
«Лунинская районная больница»

ПРИКАЗ

От 10.01.2024 г.

№ 2 § 14

**Об организации проведения диспансеризации
определенных групп взрослого населения и профилактических
медицинских осмотров в 2024 году.**

Во исполнение приказов Минздрава РФ от 27 апреля 2021 года № 404н «Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения» и от 01.07.2021 № 698н "Об утверждении Порядка направления граждан на прохождение углубленной диспансеризации, включая категории граждан, проходящих углубленную диспансеризацию в первоочередном порядке", с учетом временных методических рекомендаций по организации проведения профилактических медицинских осмотров и диспансеризации в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) от 06.07.2020 г.

п р и к а з ы в а ю:

1. Приступить к проведению диспансеризации определенных групп взрослого населения с 11.01.2024 г.
2. Утвердить:
 - 2.1. Персональный состав комиссии по организации и сопровождению мероприятий по проведению диспансеризации определенных групп, взрослого населения – далее комиссия (приложение № 1 к настоящему приказу).
 - 2.2. Положение о комиссии (приложение № 2 к настоящему приказу).
 - 2.3. План мероприятий по организации и сопровождению мероприятий по проведению диспансеризации определенных групп, взрослого населения (приложение № 3 к настоящему приказу).
 - 2.4. План-график проведения диспансеризации по ГБУЗ «Лунинская РБ» (приложение № 4 к настоящему приказу).
 - 2.5. Маршрутизацию пациентов в отделении медицинской профилактики (приложение № 5 к настоящему приказу).
 - 2.6. Маршрутизацию документации в отделении медицинской профилактики (приложение № 5 к настоящему приказу).
3. Комиссии обеспечить проведение диспансеризации в соответствии с приказом Минздрава РФ от 27 апреля 2021 года № 404н «Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра и

МЗ РФ от 01.07.2021 № 698н "Об утверждении Порядка направления граждан на прохождение углубленной диспансеризации, включая категории граждан, проходящих углубленную диспансеризацию в первоочередном порядке"

4.ВОП (участковому терапевту) обеспечить:

4.1. составление списков граждан, подлежащих диспансеризации в текущем году и планов проведения диспансеризации в том числе углубленной по терапевтическим участкам;

4.2. активное привлечение населения для прохождения диспансеризации в том числе углубленной и профилактических медицинских осмотров;

4.3. проведение медицинских осмотров граждан по итогам первого и второго этапов диспансеризации, в соответствии с приказом Минздрава РФ от 27 апреля 2021 года № 404н согласно утвержденным объемам;

4.4. проведение профилактических медицинских осмотров в соответствии с приказом от 27 апреля 2021 года № 404н согласно утвержденным объемам;

4.5. подведение итогов диспансеризации по терапевтическим участкам.

5. Медсестре кабинета медицинской профилактики:

5.2. обеспечить:

5.2.1. инструктаж граждан, прибывших на диспансеризацию, о порядке ее прохождения, объеме и последовательности проведения обследований;

5.2.2. выполнение доврачебных медицинских исследований первого этапа диспансеризации (опрос (анкетирование), антропометрия, измерение артериального давления, измерение внутриглазного давления бесконтактным методом);

5.2.3. формирование комплекта документов, включая с указанием перечня обследований, с рекомендациями по его прохождению, графика приема соответствующих специалистов, номеров кабинетов;

6. Специалистам параклинических отделений обеспечить своевременное проведение обследований, утвержденных приказом Минздрава РФ от 27 апреля 2021 года № 404н по направлению медсестры кабинета медицинской профилактики, врачей-специалистов, фельдшеров ФАП.

7. Профильным специалистам, обеспечить:

7.1.своевременное проведение осмотров в рамках диспансеризации врачами-специалистами отделений в соответствии с приказами Минздрава РФ от 27 апреля 2021 года № 404н, от 01.07.2021 № 698н и порядками оказания медицинской помощи по соответствующим профилям;

7.2.направление лиц, обратившихся к врачам-специалистам, для прохождения диспансеризации в отделение медицинской профилактики.

8. Заведующей организационно-методическим отделом обеспечить:

8.2. Своевременную организацию информационной работы в рамках диспансеризации отдельных групп взрослого населения (буклеты, листовки, оформление сайта ГБУЗ «Лунинская РБ»)

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зам. главного врача Пахомову О.В.



Приложение № 1 к приказу
ГБУЗ «Лунинская РБ»
от «10» 01 2024 г. № 2

**Персональный состав комиссии
по организации и сопровождению мероприятий по проведению
диспансеризации определенных групп, взрослого населения
– далее комиссия**

Председатель комиссии: Пахомова О.В. - зам. главного врача

Члены комиссии:

- Военкова Е.А. – врач-терапевт
участковый
- Кушаева Э.Ф. – врач-офтальмолог
- Логачева Е.Ф. – ВОП
- Гусельников А.А. - врач-терапевт
участковый
- Лесюк Ф.В. – врач-терапевт участковый
- Сидякина И.А. – врач-терапевт
участковый
- Шокурова Е.Ф. – фельдшер ОМК
- Кухтенкова Л.И. – врач УЗИ
- Ганина И.Ю. - акушер-гинеколог
- Марфуточкина Л.М. - врач -невролог
- Казаков Н.А. - хирург
- Новикова Г.В. - лор

**Положение
о комиссии по организации и сопровождению мероприятий по проведению
диспансеризации определенных групп, взрослого населения**

Общее положение

1. Комиссия создана для организации и сопровождению мероприятий по проведению диспансеризации определенных групп, взрослого населения.
2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами и иными нормативными и правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Функции комиссии

1. Составление и предоставление на утверждение руководителю медицинской организации календарного плана-графика проведения в текущем году диспансеризации определенных групп, взрослого населения.
2. Организация и сопровождение мероприятий в рамках диспансеризации определенных групп, взрослого населения.
3. Обеспечение преемственности между службами и подразделениями при проведении диспансеризации определенных групп, взрослого населения.
4. Осуществление контроля за качеством и объемом проводимых обследований согласно установленного для данного пола и возраста гражданина.
5. Контроль за своевременностью предоставления на оплату законченных случаев 1 и 2 этапов диспансеризации.

Порядок создания и деятельности комиссии

1. Комиссия создается на основании приказа руководителя медицинской организации.
2. Положение о комиссии и план работы комиссии утверждается руководителем медицинской организации.
3. Заседания комиссии проводятся согласно утвержденного руководителем медицинской организации плана-графика, но не реже одного раза в 1 раз в месяц.
4. Контроль за деятельностью комиссии осуществляет руководитель медицинской организации.

**План мероприятий
по организации и сопровождению мероприятий по проведению
диспансеризации определенных групп, взрослого населения**

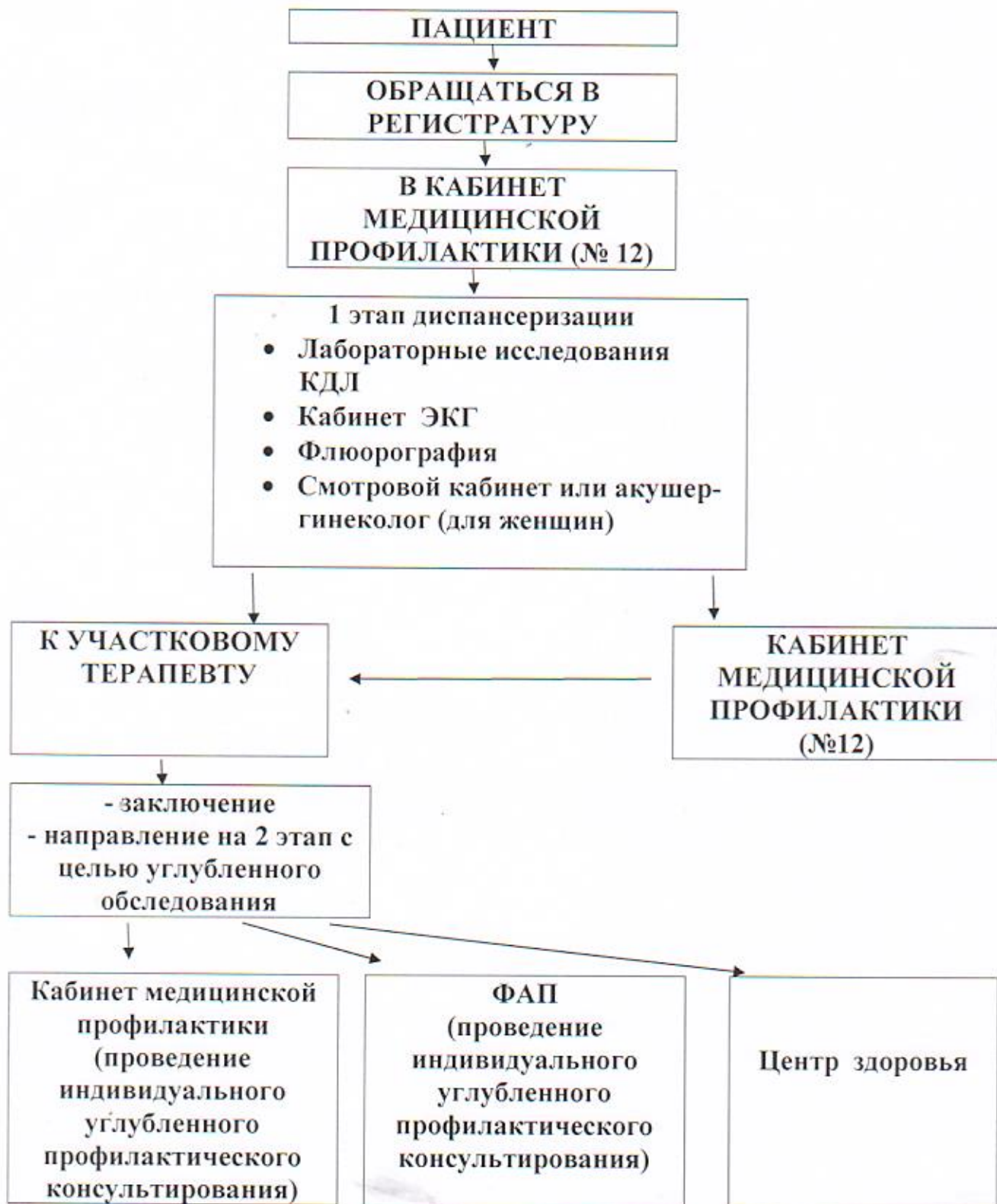
№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения	Примечание
1.	Составление плана работы комиссии	Члены комиссии	до 18.01.2024	
2.	Утверждение списков лиц подлежащих диспансеризации в текущем году	ВОП Уч. терапевт	до 25.01.2024	
3.	Составление календарного плана-графика проведения диспансеризации с учетом возрастной категории граждан	Члены комиссии	до 30.01.2024	
4.	Информирование прикрепленного населения, подлежащего диспансеризации, информирование о целях и задачах, объеме проводимого обследования и графике работы	ВОП, уч. терапевт, Фельдшер ОМК	постоянно	
6.	Сбор, анализ и представление информации по мониторингу в Минздрав ПО и Пензенский областной центр медицинской профилактики.	фельдшер ОМК зав. поликлиникой	ежемесячно	
7.	Осуществление контроля за проведением диспансеризации	Члены комиссии	постоянно	
8.	Подведение итогов диспансеризации по «законченным случаям»	Члены комиссии	1 раза в месяц	
9.	Анализ своевременности подачи в реестр «законченных случаев»	Члены комиссии	ежемесячно	
10.	Оценка критерий по оплате специалистов участвующих в диспансеризации	Члены комиссии	ежемесячно	

Планирования профилактических мероприятий

		Общий план мероприятий в отношении взрослого населения на 2024 год	план ДД	план УД	план ПМО
ГБУЗ "Лунинская РБ"	12345	8066	6412	792	1654
Участок № 1 Дергунова Л.И.	1839	1152	916	113	236
Р.п. Лунино	997	624	496	61	128
ФАП с. Синорово	286	179	142	18	37
ФАП с. Старая Кутля	285	178	141	17	37
ФП с. Михайловка	271	171	137	17	34
Участок № 2 Лесюк Ф.В.	1781	1153	916	114	237
Р.п. Лунино	180	116	92	11	24
ФАП с.Родники	665	430	342	43	88
ФАП с. Ломовка	380	246	195	24	51
ФАП с. Иваньыр	556	361	287	36	74
Участок № 3 Сидякина И.А.	1743	1153	917	113	236
Р.п.Лунино	954	632	503	62	129
С. Большое Левино	6	4	3	0	1
ФАП с. Манторово	783	517	411	51	106
Участок № 4 Шалагина Т.С.	1782	1153	916	113	237

п.Лунино	1079	698	554	68	144
АП с. Танеевка	212	137	109	14	28
АП с. Засурское	491	318	253	31	65
участок № 5 Гусельников А.А.	1717	1151	915	113	236
п.Лунино	1234	826	656	81	170
АП с. Сыгинка	229	154	123	15	31
АП п. Краснооктябрьский	179	120	95	12	25
АП с. Липяги	75	51	41	5	10
участок № 6 вакантный	1716	1151	915	113	236
М.р.Лунино-1	903	605	480	60	125
АП с. Липовка	206	138	110	14	28
АП с. Болотниково	348	234	186	23	48
АП с. Старая Степановка	259	174	139	17	35
участок № 7 Логачева Е.Ф.	1767	1153	917	113	236
с. Б.Вьяс	1015	663	527	65	136
ФП с. Дарьевка	89	58	47	6	11
АП с. Л.Вьяс	419	273	217	27	56
АП с. Казачья Пелетьма	244	159	126	15	33

Схема маршрутизации пациентов
по проведению диспансеризации определенных групп взрослого населения
В ГБУЗ «Лунинская РБ»



**Маршрутизация документации по диспансеризации определенных групп
взрослого населения и профилактическим медицинским осмотрам
населения.**

1. Сотрудники кабинета медицинской профилактики оформляют на каждого обратившегося пациента Добровольное информированное согласие, Анкету на выявление ХНИЗ и факторов риска их развития, направления на обследования, паспортную часть Карты учета диспансеризации (Профилактического медицинского осмотра), отмечают в Карте учета выявленные состояния и факторы риска, ранее пройденные обследования, заверяют их своей подписью.
2. Врачи специалисты оформляют запись об осмотре пациента в амбулаторной карте с пометкой «Диспансеризация».
3. Медицинская сестра участковая отмечает в Маршрутном листе даты пройденных клинических анализов.
4. Врач терапевт участковый проверяет наличие необходимых для данного возраста обследований, делает запись об осмотре пациента в амбулаторной карте с пометкой «Диспансеризация», выносит заключение с указанием диагнозов ранее известных заболеваний, впервые выявленных заболеваний, а также состояний, требующих дальнейшего дообследования, группы здоровья, группы диспансерного наблюдения, факта направления на обследования второго этапа диспансеризации или сверх диспансеризации.
5. Медицинская сестра участковая вводит в «Промед» данные диспансеризации.
6. Программист ежемесячно отправляет сводный отчет в ТФОМС ПО.
7. Медицинская сестра кабинета медицинской профилактики ведет учет диспансеризации (профилактического медицинского осмотра) согласно данным «Промед».
8. Карта учета диспансеризации (профилактического медицинского осмотра) подшивается в медицинскую карту амбулаторного больного.

/ Главный врач



К.И.Кушаев