

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в ГБУЗ «Лунинская РБ»
на 2019-2020 г.г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов.	Кушаев К.И.	постоянно
2.	Формирование пакета документов по действующему законодательству.	Пахомова О.В.	по мере необходимости
3.	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений.	Шокурова Е.Ф.	В течение года
4.	Разработка, введение в действие и реализация плана антикоррупционной деятельности. Внесение изменений. Размещение информации об антикоррупционной деятельности на официальном сайте.	Пахомова О.В. Шокурова Е.Ф.	В течение года
5.	Разъяснение норм законодательства и кодекса этики и служебного поведения.	Пахомова О.В. Филимонова И.В. Шокурова Е.Ф.	постоянно
6.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Кушаев К.И.	постоянно
7.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при руководителе, оперативных совещаниях. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Кушаев К.И. Пахомова О.В.	в течение года постоянно
8.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Кушаев К.И.	По факту выявления
9.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Пахомова О.В. Себряева Т.Н.	постоянно
10.	Соблюдение в установленном законодательством порядке требований к гражданам, устраивающимся на работу после государственной (муниципальной), а также проведение проверки в установленном порядке сведений, представляемых указанными	Кушаев К.И. Могдарев А.С. Себряева Т.Н.	постоянно

	гражданами		
11.	Предъявление в установленном законодательством порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей заместителей главного врача, а также проведение проверки в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами.	Кушаев К.И. Себряева Т.Н.	постоянно
12.	Информационное взаимодействие руководителей ГБУЗ «Лунинская РБ» с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Кушаев К.И.	постоянно
13.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств, в соответствии с договорами для нужд бюджетного учреждения	Кушаев К.И. Барина С.Ю.	постоянно
14.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по договорам.	Кушаев К.И.	постоянно
15.	Организация контроля по использованию средств бюджета учреждения, финансово-хозяйственной деятельностью ГБУЗ «Лунинская РБ», в том числе: - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Кушаев К.И. Пахомова О.В. Орехова М.В.	постоянно
16.	Использование прямых телефонных линий с руководством ГБУЗ «Лунинская РБ»; в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ГБУЗ «Лунинская РБ»;	Кушаев К.И. Пахомова О.В.	постоянно
17.	Организация и проведение социологического исследования среди пациентов, посвященного отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством медицинского обслуживания»).	Шокурова Е.Ф.	постоянно
18.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с пациентов в ГБУЗ «Лунинская РБ».	Кушаев К.И. Пахомова О.В. Филимонова И.В.	постоянно
19.	Систематический контроль за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ГБУЗ «Лунинская РБ» при организации работы по вопросам охраны труда.	Кочетков А.М.	постоянно
20.	Обработка поступающих в ГБУЗ «Лунинская РБ» сообщений о коррупционных проявлениях.	Пахомова О.В. Шокурова Е.Ф.	постоянно
21.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса,	Кушаев К.И. Пахомова О.В. Шокурова Е.Ф.	постоянно

	телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников ГБУЗ «Лунинская РБ» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.		
22.	Контроль за соблюдением требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников учреждения.	Кушаев К.И. Пахомова О.В. Могдарев А.С. Филимонова И.В. Шокурова Е.Ф.	постоянно
23.	Разъяснение недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Пахомова О.В. Филимонова И.В. Шокурова Е.Ф.	постоянно
24.	Активизация работы по формированию отрицательного отношения работников к коррупции, проведение разъяснительной работы, в целях противодействия коррупции, в том числе отрицательного отношения, касающегося получения подарков.	Пахомова О.В. Филимонова И.В. Шокурова Е.Ф.	постоянно
25.	Разработка мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации, в функциональные обязанности которых входит закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в рамках Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Кушаев К.И. Орехова М.В.	постоянно